

පළාත් පාලන ආයතන සහ  
මහජන පැමිණිලි විමසුම



**USAID**  
FROM THE AMERICAN PEOPLE



# පළාත් පාලන ආයතන හා මහජන පැමිණිලි විමසුම

ප්‍රථම මුද්‍රණය 2012 දෙසැම්බර්

ට්‍රාන්ස්පේරන්සි ඉන්ටනැෂනල් ශ්‍රී ලංකා  
නො 06, 37 වන පටුමග, රැපිණ පාර, කොළඹ 03

ISBN: 978-955-1281-54-0

## සම්පත් දායකත්වය

R M S B රත්නායක - ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය  
W M M B වීරසේකර - ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය  
Y M සේනානායක - ලේකම්, වාරියපොල ප්‍රාදේශීය සභාව  
හීනිඤ ජගත් ලියන ආරච්චි  
ආනන්ද ධර්මප්‍රිය ජයසේකර

## සම්පාදනය

ශාන්ත කුලතුංග  
ඩිල්ශාන් වීරසිංහ

## පරිගනක පිටු සැකසුම

හරිත දහනායක

## සේතුව

**ලංකාපුර සහ ආලියඩ්වෙම්බු ප්‍රාදේශීය සභාවන්හි සභාපතිවරු  
ඇතුළු සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයට, සහභාගීත්ව පාලන කමිටු  
සංසදයේ සමාජිකයන්ට**

මෙම අත්පොත ඇමෙරිකානු ජනතාවගේ අනුග්‍රහයෙන් අන්තර් ජාතික සංවර්ධනය සඳහා වූ එක්සත් ජනපද නියෝජිතායතනය (USAID) මගින් ලබාදුන් අරමුදල් උපයෝගී කොටගෙන පළකරන ලදී. මෙහි අන්තර්ගත කරුණු සම්බන්ධව වගකීම ට්‍රාන්ස්පේරන්සි ශ්‍රී ලංකා ආයතනය විසින් දරනු ලබන අතර එමගින් (USAID) ආයතනයේ හෝ එක්සත් ජනපද රජයේ අදහස් පිළිබිඹු නොවේ.

© සියලුම හිමිකම් ඇවිරිණි මෙහි අන්තර්ගත කරුණු උපයෝගී කරගැනීමේදී/ප්‍රකාශනය කිරීමේදී ඒ සඳහා ට්‍රාන්ස්පේරන්සි ඉන්ටනැෂනල් ශ්‍රී ලංකා ආයතනයේ ලිඛිත අවසරය ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

**පළාත් පාලන ආයතන සහ  
මහජන පැමිණිලි විමසුම**

# සෙර වදන

ට්‍රාන්ස්පේරන්සි ඉන්ටනැෂනල් ශ්‍රී ලංකා ආයතනය පළාත් පාලන ආයතන සමග පසුගිය වසර කිහිපය තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන්වලදී පළාත් පාලන ආයතන විසින් ජනතාවට විවිධ සේවාවන් රැසක් සපයනු ලැබුවත් එම සේවාවන් පිළිබඳව මහජනතාවට ප්‍රමාණවත් අවබෝධයක් නොමැති බව පෙනී ගියේය.

පළාත් පාලන ආයතන මගින් සපයන සේවා මොනවාද? එම සේවා ලබාගන්නේ කෙසේද? යන්න පිළිබඳව ජනතාව දැනුම්වත් කිරීම තුළින් දෙපාර්ශවය අතර සම්බන්ධතාවය වර්ධනය කිරීමට හැකිවන අතර සේවා ලබාගැනීමේදී ඇතිවිය හැකි අක්‍රමිකතා හා ප්‍රමාදයන්ද වළක්වා ගැනීමට හැකිවේ.

මෙම කුඩා අත්පොතෙහි අරමුණ වන්නේ පළාත් පාලන ආයතන මගින් සපයන සේවා ගැන ජනතාව දැනුම්වත් කිරීමත් එම සේවාවන් පිළිබඳව මහජනතාව සෑහීමට පත් නොවන අවස්ථාවලදී ඒ සම්බන්ධයෙන් ගත හැකි ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාදීමත්ය.

පළාත් පාලන ආයතන අතර ලංකාවේ වැඩිම බල ප්‍රදේශ ප්‍රමාණයක් ආවරණය කෙරෙන 'ප්‍රාදේශීය සභාව' පිළිබඳව මෙම අත්පොතෙහිදී වැඩි අවධානයක් යොමු කොට ඇත.

කාර්යක්ෂම හා ගුණාත්මකභාවයෙන් යුත් සේවාවක් ලබාගැනීම සඳහා මහජනතාවත්, වඩාත් වගවීමකින් යුතුව සේවා සැපයීමේ ක්‍රියාපටිපාටියන් සකස් කරගැනීමට පළාත් පාලන ආයතනවලටත් යන දෙපාර්ශවයටම මෙම අත්පොත ප්‍රයෝජනවත් වේ යැයි අපි විශ්වාස කරමු.

ට්‍රාන්ස්පේරන්සි ඉන්ටනැෂනල් ශ්‍රී ලංකා

# පටුන

පළාත් පාලන ආයතනයක් යනු කුමක්ද?	01
අපට පළාත් පාලන ආයතන අවශ්‍ය වන්නේ ඇයි ?	02
පළාත් පාලන ආයතනයක් සැකසී ඇති ආකාරය	03
පළාත් පාලන ආයතන පාලනය වන්නේ කෙසේද?	06
පළාත් පාලන ආයතනවලින් සපයනු ලබන සේවා	07
පළාත් පාලන ආයතනවලට ලැබෙන පැමිණිලි සහ ඉල්ලීම්	16
සේවාවන්හි ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නංවාලීම සඳහා දැනට ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග	17
ඔබට අපේක්ෂිත සේවා සතුටුදායක ලෙස නොලැබෙන්නේ නම්	18
පළාත් පාලන ආයතනයක සේවා සැපයීමේදී ඇති සීමාවන්	22
පළාත් පාලන ආයතනයක ක්‍රියාකාරිත්වය සම්බන්ධයෙන් මහජනතාවගේ කාර්යයභාරය	24



# පළාත් පාලන ආයතනයක් යනු කුමක්ද ?

පළාත් පාලන ආයතන කියන්නේ ප්‍රාදේශීය සභා, නගර සභා හෝ මහනගර සභාවලටයි. මෙම ආයතනවල කාර්යය වන්නේ ගමේ හෝ නගරයේ ජීවත් වන ජනතාවට විදිනෙදා අවශ්‍ය වන කටයුතු කරගැනීමට අවශ්‍ය ආධාර, උපකාර හා සහය ලබාදීමයි. මෙම ආයතන මහජනතාවගේ කැමැත්තෙන්, ඡන්දයෙන් තෝරාපත් කරගන්නා නියෝජිතයින්ගෙන් සමන්විත වෙන නිසා අදාළ ප්‍රදේශයේ ජනතාවගේ අවශ්‍යතා හොඳින් හඳුනාගෙන කාර්යක්ෂම සේවාවක් ලබාදෙන්න ඒවාට පුළුවන්.

මෙම කටයුතු සාර්ථකව කරන්න ගමේ අයගේ සහයෝගය අත්‍යවශ්‍ය වෙනවා. මෙම සංවර්ධන හා නඩත්තු කටයුතු කරන්න අපිත් දායක වෙනවා. එහෙම කරන්නේ වරපනම් බදු, අක්කර බදු වගේ දේවල් නිසි කලට වෙලාවට ගෙවලා. මේ විදිහට බලන විට පළාත් පාලන ආයතන ගමේ ජනතාව වෙනුවෙන් සේවය කරන්න පිහිටුවල තියෙන ආයතන බව පෙනී යනවා.

# පළාත් පාලන ආයතනයක් අපට අවශ්‍ය වන්නේ ඇයි ?

අපි සමාජයේ ජීවත් වෙන්නේ තනි තනිව නොවෙයි. පවුල, ප්‍රජාව හා සමාජය වශයෙන් අපි අතින් අය සමග සාමූහිකව ජීවත් වෙතවා. මේ විදිහට සමාජ ජීවිතයක් ගත කරන විට යම් යම් කරුණු, අවශ්‍යතා, සාමූහිකව ඉටුකර ගැනීමට සිදුවෙතවා. එසේම පැන නැගෙන්නාවූ ගැටලු සම්මුතියකට පැමිණ පොදු විකඟනාවයෙන් විසඳාගැනීමටත් සිදුවෙතවා.

අතීතයේදී පැවැති ගම් සහා ක්‍රමය වර්තමාන සමාජ අවශ්‍යතාවන්ට ගැලපෙන ආකාරයෙන් යොදාගැනීමේ ව්‍යුහයක් ලෙසටත් පළාත් පාලන ආයතන හැඳින්විය හැකියි.

මෙම ආයතන මගින් ලබාදෙන සේවාවලින් ප්‍රධාන තැනක් ගන්නේ ගමේ පාරවල් ඉදිකිරීම, නඩත්තු කිරීම, පරිසරය පවිත්‍රව තබා ගැනීම, පෙර පාසල, සති පොළ වැනි විදිනෙදා ජීවිතයට අත්‍යවශ්‍ය සේවා පවත්වාගෙන යාමත් ඒවා සංවර්ධනය කිරීමත්ය.

මෙම ආයතන ගැන චිතරම් තැකීමක් නොකළට ගොඩාක් පොදු කටයුතු සිද්ද වෙන්නේ පළාත් පාලන ආයතනය වලින්. සාමාන්‍යයෙන් කියන්නේ උපතේ සිට මරණය දක්වා සියලු කටයුතු සඳහා පළාත් පාලන ආයතනය අවශ්‍ය වෙන බවයි. උදාහරණයක් විදිහට මවකගේ දුරුගැබට මාස දෙකක් තුනක් වන විට ළගම තියෙන සායනයට යනවා. ඒක



පැවැත්වෙන්නේ, සංවිධානය වෙන්නේ පළාත් පාලන ආයතනයේ සහයෝගයෙන්. දැරුවන්ට රෝග වළක්වන චිත්තත් ලබාදෙන්නේ මෙම සායන මගිනුයි. පෙර පාසල, පුස්තකාලය, සතිපොල, මාකට් චික, ක්‍රීඩා පිටිය, පොදු වැසිකිළිය පවත්වාගෙන යන්නේ අවසානයේ සුසාන තුමී හා ආදානනාගාර සේවා පවත්වාගෙන නඩත්තු කරගෙන යන්නේත් පළාත් පාලන ආයතනයයි.

ඒ විතරක් නොවෙයි, අපි ගමන්බිමන් යන පාරවල් නඩත්තු කරන්නේත්, කුණු කසළ චිකතු කරලා පරිසරයට හිතකාමී ලෙස ඉවත් කරන්නේත් පළාත් පාලන ආයතනයයි. පදිංචියට ඉඩම් කට්ටි කිරීමේදී පාරවල්වල පළල තීරණය කරන්නේ මෙම ආයතනමයි. මෙම ආයතනය පිහිටුවල තියෙන්නේ අපගේම යහපතට කියන බව දැන් හොඳින් වටහා ගන්න පුළුවනි.

# පළාත් පාලන ආයතනයක් සැකසී ඇති ආකාරය

පළාත් පාලන ආයතනයක මහජනතාවගේ ඡන්දයෙන් තෝරාපත් කරගන්නා නියෝජිතයින් සිටිනවා. ඔවුන්ගෙන් එක් අයෙක් පළාත් පාලන ආයතනයේ සභාපති හැටියට තෝරාපත් කරගන්නවා. මෙයට අමතරව පළාත් පාලන ආයතනයට කාර්ය මණ්ඩලයකුත් සිටිනවා. ඔවුන් මෙම ආයතනයේ නීතිමය සහ අනෙකුත් කටයුතු පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය සහය ලබා දෙනවා. පළාත් පාලන ආයතනය පූර්ණ බලය ඇති ආයතනයක්. අදාළ ප්‍රදේශයේ සංවර්ධන කටයුතු මෙහෙය වන්න, තීරණ ගන්න නීති හදන්න බදු මුදල් එකතු කරන්න සහ නෛතික ක්‍රියා මාර්ගවලට එළැඹෙන්න පළාත් පාලන ආයතන වලට පුළුවනි.

එම නිසා මේකට “ගමේ ආණ්ඩුව” කියලත් කියනවා

මේක කාගෙවත් නෙවෙයි, අපේම යහපතට, අපිම හදපු එකක්. ඒ කියන්නේ ඒවාගේ නියම අයිති කාරයෝ අපි. ඒ කියන්නේ මහජනතාව.

මෙම ආයතන ගමට, නගරයට කරන සේවය රජය මගින් නීතිගත කරල තියෙනවා. ඒ කියන්නේ නීතියෙන් ලියැවිලා තියෙනවා. ඒවා හඳුන්වන්නේ අණ පනත් යනුවෙන්. මේ අනුව මහනගර සභා පාලනය කරන්නේ මහනගර සභා ආඥා පනතෙන්. නගර සභාව පාලනය කරන්නේ නගර සභා ආඥා පනතෙන්. ප්‍රාදේශීය සභාව පාලනය කරන්නේ ප්‍රාදේශීය

සහ පනතෙන්. මෙම පනත් හඳුල තියෙන්නේ රටේ ඉන්න ජනතාවට අවශ්‍ය සේවය සලස්වන්නයි. මෙම ආයතනවලට මගපෙන්වන්න, ඒවා නිසි මග ගෙනියන්න හැම පළාතකම පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුවකුත් තියෙනවා. එතැන පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරයෙක් සහ දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ සහකාර කොමසාරිස්වරයෙක් සිටිනවා.

# පළාත් පාලන ආයතන පාලනය වන්නේ කෙසේද ?

පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉහළින් පළාත් පාලනය ගැන කටයුතු කරන අමාත්‍යාංශයක් තිබෙනවා. මෙම අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයෙක් සහ එම කටයුතු භාරව ඇමතිවරයෙක් සිටිනවා. බොහෝ විට මෙම ඇමතිධුරය දරන්නේ පළාතේ මහ ඇමතිවරයායි.

පළාත් පාලන ආයතන කියන්නේ තමන් විසින්ම මුදල් උපයාගෙන, තමන්ගේ මුදලින් තමන්ගේ ප්‍රදේශය සංවර්ධනය කරන ආයතනයක්. මධ්‍යම රජය මගින් ගෙවනු ලබන්නේ පළාත් පාලන ආයතනවල අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයේ වැටුප් පමණයි.

ව්‍යවස්ථාපිත මේවාට මුදල් ලැබෙන්නේ අපි කලට වේලාවට බදු මුදල් ගෙව්වොත් පමණයි. බදු කියලා කියන්නේ සංවර්ධනය සඳහා මුදල් නොයන මාර්ගයි. ගමේ ආණ්ඩුවට සල්ලි නොයන්නේ පළාත් පාලන ආයතන එකතු කරන නීත්‍යානුකූල ආදායම් වලින්. අක්කර බදු, වරපහම් බදු, කඩකුලී (සහාවේ) වෙනත් සේවා ගාස්තු ලෙස අපි ඒවා හඳුන්වනවා.

සමහර පළාත් පාලන ආයතනවලට ආදායම් ලැබෙන්නේ ටිකයි. එතකොට එම ආයතනවලට අර කලින් සඳහන් කළ වැඩ කරන්න ශක්තිය අඩුයි. අපිත් මේ තත්ත්වය තේරුම් ගත යුතුයි.

# පළාත් පාලන ආයතන වලින් සපයනු ලබන සේවා

මහනගර සභා, නගරසභා, ප්‍රාදේශීය සභා අණපනත් අනුව පළාත් පාලන ආයතන වලින් පහත සඳහන් සේවා සැපයිය යුතු බව දක්වා තිබෙනවා. මේවා මූලිකව ප්‍රධාන කොටස් තුනකට වෙන්කර දක්වන්න පුලුවන්. කොහොම අනත් ඒවායින් සැපයිය යුතු සේවාවන් හොඳින් සපයන්න නම් මහජනතාවත් ගමේ ආණ්ඩුව වන පළාත් පාලන ආයතන සමග එකට එකතු වෙන්න ඕනෑ.

පහතට අනුව එම ප්‍රධාන කොටස් තුන පහත ආකාරයට දැක්විය හැකියි.

1. පොදු මංමාවත් (ගම්බද මාර්ග) - ඉදිකිරීම, වැඩිදියුණු කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම
2. මහජන සෞඛ්‍ය සේවාවන් හා රෝග වැළැක්වීම
3. පොදු උපයෝගීතා සේවා

මේවා සම්බන්ධයෙන් එම ප්‍රදේශයේ තුළ ජීවත්වන ජනතාවගේ සුබවිභවණය, පහසුව සහ සුභසාධනය සහ සියලු පහසුකම් ආරක්ෂා කිරීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීමට අදාළ සියලු කරුණු

- විධිමත් කිරීම
- පාලනය කිරීම සහ
- පරිපාලනය කිරීම ප්‍රාදේශීය සභාවේ කාර්යභාරයයි.

මෙම සේවාවන් නිසිපරිදි ලබාගැනීමට මහජනතාව වශයෙන් ඔබට අයිතියක් තිබෙනවා. ඒවාගේම මේ සඳහා ඔබගෙන් ඉටුවිය යුතු යුතුකම් කොටසක්ද තිබෙනවා.

මීට අමතරව කිසියම් ප්‍රදේශයකට ප්‍රමාණවත් පරිදි පොදු උපයෝගිතා සේවාවන් සපයා ඇති බවට ප්‍රාදේශීය සභාව සෑහීමට පත්වන්නේ නම් එම ප්‍රදේශ දියුණු ගම් ප්‍රදේශ ලෙස ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට ප්‍රාදේශීය සභාවට බලතල තිබෙනවා.

**දියුණු ගම් ප්‍රදේශ නම් කිරීම**

වසර කිහිපයකට පෙර දකුණු පළාතේ එක්තරා ප්‍රාදේශීය සභාවක් තමන්ගේ බල ප්‍රදේශයේ පිහිටා තිබෙන ගමක් දියුණු ගම් ප්‍රදේශයක් ලෙස නම් කිරීමට යෝජනාවක් ගෙන එන ලදී. ප්‍රාදේශීය සභාවේ 134 වගන්තිය යටතේ මෙවැනි යෝජනාවක් සම්මත කරගැනීමට හැකිය. ප්‍රාදේශීය සභාවේ සභාපතිවරයා මෙම යෝජනාව ඉදිරිපත් කරමින් පවසා සිටියේ දියුණු ගම් ප්‍රදේශවල ලක්ෂණ වන දුරකතන පහසුකම්, මාර්ග සංවර්ධනය, විදුලිය, වීථි ලාම්පු ආදි පහසුකම් විශාල වශයෙන් මෙම ප්‍රදේශයේ දක්නට ඇති බැවින් මෙසේ කිරීම සුදුසු බවයි. මෙම යෝජනාව සභාවේදී සම්මත වූ අතර මෙසේ දියුණු ගම් ප්‍රදේශ වශයෙන් නම් කිරීමෙන් ඇතිවන ප්‍රතිලාභ ද සඳහන් කරමින් මෙම යෝජනාව පිළිබඳව ජනතාවගේ විරෝධතා ඇත්නම් සභාවට දැනුම්දෙන ලෙස ගම පුරා දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කරමින් ගම්වැසියන් දැනුවත් කරන ලදී.

ඒ අතර ප්‍රාදේශීය සභාව මෙම යෝජනාව පළාත් පාලන බලධාරීන්ගේ අනුමැතිය සඳහා යොමු කළේය. ඒ අනුව මෙම යෝජනාව ක්‍රියාත්මක කිරීම යෝග්‍යද යන්න සොයා බැලීමට බලධාරීන් විසින් අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලදී.

මේ යෝජනාව පිළිබඳව උනන්දු වූ ගම්වැසියෝ දියුණු ගම් ප්‍රදේශයක් ලෙස නම් කිරීමෙන් ඇතිවන ප්‍රතිඵල පිළිබඳව සොයා බැලූහ. එහිදී ඔවුන්ට දැනගන්නට ලැබුණේ දියුණු ගම් ප්‍රදේශයක් ලෙස නම් කිරීමෙන් පසුව තමන්ට ඉඩමේ වාර්ෂික කක්සේරු වටිනාකමට අනුව බදුගෙවීමට සිදුවන බවය.

දියුණු ගම් ප්‍රදේශයක් ලෙස නම් කළද තමන් සිටින ප්‍රදේශයේ මූලික පහසුකම් පිළිබඳ ගැටලු රාශියක් පවතින බව ඔවුන්ට අවබෝධ විය. තමන්ගේ ගම් ප්‍රදේශය දියුණු ගම් ප්‍රදේශයක් ලෙස නම් කිරීමට ප්‍රදේශයේ මාර්ග පද්ධතිය, ජලය, විදුලිය, සෞඛ්‍ය, ප්‍රවාහන, දුරකතන, මෙන්ම අධ්‍යාපනික සහ සංස්කෘතික පහසුකම් ප්‍රමාණවත් නොවන බව ඔවුන්ට පෙනී ගියේය.

එසේම දියුණු ගම් ප්‍රදේශයක පදිංචිවී සිටීමේ වාසිදායක තත්වයන් වන ඉඩම්වල වටිනාකම වැඩිවීම, සේවා තත්වයන් වැඩි දියුණුවීම සහ බදුගෙවන්නකු වශයෙන් ප්‍රදේශයේ සංවර්ධනයට දායකවීමට හැකිවීම යනාදී කරුණුද සාකච්චා කළ ගම් වැසියෝ තම ගම් ප්‍රදේශය දියුණු ගම් ප්‍රදේශ ලෙස නම් කිරීම පිළිබඳව තමන් ඉතා සතුටට පත්වන බවත්, නමුත් එසේ කිරීමට පෙර තමන් දිර්ඝ කාලයක් තිස්සේ මුහුණ පා සිටින ප්‍රධාන අඩුපාඩු සකස් කර දෙමින් තමන්ගේ ගම ඇත්තටම දියුණු ගමක් ලෙසට පත්කරණ ලෙසත් ප්‍රාදේශීය සභාවෙන් ඉල්ලා සිටියහ.

මේ සම්බන්ධයෙන් ඔවුන්ගේ විරෝධතාවය දැක්වීම සඳහා ඔවුන් ගම් වැසියන් 500 කට අධික පිරිසකගේ අත්සනින් යුතුව සකස් කළ ලිපියක් ප්‍රාදේශීය සභාවේ සභාපති, උප සභාපති, පළාත් පාලන කොමසාරිස් සහ ප්‍රධාන දේශපාලඥයින් වෙතද යොමු කරන ලදී.

මෙයට පිළිතුරු වශයෙන් පළාත් පාලන බලධාරීන් දැනුම් දුන්නේ ගම් වැසියන්ගේ ඉල්ලීම සැලකිල්ලට ගතයුතු බවත් අදාළ ගම් ප්‍රදේශවලට ප්‍රාදේශීය සභාව මගින් ලබාදිය යුතු

පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතුකර යෝජනාව ක්‍රියාත්මක කිරීම වඩාත් සුදුසු බවත්ය.

ප්‍රාදේශීය සභාවක් මගින් ඉටු කරනු ලබන කටයුතු සහ ප්‍රාදේශීය පරිපාලනය පිළිබඳව පහළ කිඹිය, කාසිදෙනිය ගම්වාසීන් උනන්දු වී කටයුතු කිරීම නිසා ජනතා ඉල්ලීම් පිළිබඳව අවධානය යොමු කර කටයුතු කිරීමට ප්‍රාදේශීය සභාවට සිදුවිය.

## **පළාත් පාලන ආයතනවලට පැවරී ඇති සේවාවන්**

### **පොදු මංමාවත්**

අපේ රටේ මාර්ගවල අයිතිය ගැන කතා කරන විට මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියට, පළාත් මාර්ග සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවට/ පළාත් මාර්ග අධිකාරියට සහ වෙනත් දෙපාර්තමේන්තුවලට අයත් නොවන ගම්බද පොදු පාරවල් ප්‍රාදේශීය සභා සතුවේ. මේ අනුව කරත්ත පාර, බොරලු පාර, දෙවට පාර, අධිපාර යනාදිය ප්‍රාදේශීය සභාවට අයත් වේ. දැන් මේවායින් බොහෝමයක් කොන්ක්‍රීට් කර, තාර, සිමෙන්ති ගල් යොදාගෙන නවීකරණයකර ඇත. පැරැන්නෝ මේවා හැඳින්වූයේ ගම්සභා පාරවල් ලෙසයි. මේවාට ආණ්ඩුවෙන් කියන්නේ E ශ්‍රේණියේ පාරවල් කියලයි.

හිතමය අයිතිය ප්‍රාදේශීය සභාවට තිබුණත් මෙම පාරවල් බොහෝමයක් ගම් මට්ටමේ ශ්‍රමදාන මගින් බොහෝදුරට නඩත්තු කළහැකි වීවාය. මාර්ගය මතුපිට තාර හෝ කොන්ක්‍රීට් වැනි ස්ථිර ආවරණයක් යෙදීමේදී ප්‍රාදේශීය සභාවේ පූර්ණ මැදිහත්වීමක් අවශ්‍යය. කෙසේ වෙතත් මෙම සියලු පොදු මාර්ග ඔබගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා වන බැවින් ඒවා නඩත්තු කිරීමේ වගකීම ඔබටද පැවැරෙයි.



## **මහජන සෞඛ්‍ය සේවාවන් හා රෝග වැළැක්වීම**

සෞඛ්‍ය සම්පන්න පරිසරයක් ඇති කිරීම හා රෝග වැළැක්වීමට අවශ්‍ය කටයුතු කිරීමේ වැදගත් කාර්යභාරයන් පළාත් පාලන ආයතන වලට පැවරී තිබේ. එයින් සමහරක් නම් මදුරුවන් බෝවන ස්ථාන විනාශ කිරීම, සනීපාරක්ෂක වැසිකිළි භාවිතය, ආහාර අලෙවිකරන හා සකස් කරන ස්ථානවල සෞඛ්‍යමත් බව පරීක්ෂා කිරීම ආදියයි.

මේ යටතේ,

- ප්‍රවෘත්තිකා රෝගය වැළැක්වීමේ ක්‍රියාමාර්ග- මෙහිදී ප්‍රාදේශීය සභාව සුනඛයින් එන්නත් කිරීම හා ලියාපදිංචි කිරීම, සුනඛයින් බෝවීම වැළැක්වීම සඳහා වන්ධ්‍යාකරණය සිදු කරනු ලබන අතර සුනඛයින් ඒ සඳහා යොමු කිරීම ඔබගේ වගකීම වේ.
- මදුරුවන් බෝවන ස්ථාන විනාශ කිරීම සහ මේ සම්බන්ධව ජනතාව දැනුවත් කිරීම පළාත් පාලන ආයතන මගින් සිදුකරනු ලබන අතර එය ප්‍රදේශීය සභාවට හෝ බාහිර ආයතනයකට පමණක් සිදුකළ හැකි දෙයක් නොවන හෙයින් ඒ සඳහා මදුරුවන් බෝ නොවන ලෙස නිවස සහ අවට පරිසරය පවත්වාගෙන යාම ඔබගේ යුතුකමකි.
- අවට පරිසරයේ චිකතු වන කැළි කසල ඉවත් කිරීම ද පළාත් පාලන ආයතනයේ කටයුත්තකි. කොහොම උනත් කසල චිකතුවීම අවම වන විදිහට කටයුතු කිරීම හා එම කසල නිවෙස තුළදීම දිරන සහ නොදිරන (ප්ලාස්ටික්, ඒදුරු, කඩදාසි, යකඩ) ලෙස තෝරා ස්වභාවිකව දිරන කසල කොම්පෝස්ට් පොහොර සඳහා යොදාගැනීම ඔබගේ යුතුකමකි.

- ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී MOH/ මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක PHI සමග එක්ව පළාත් පාලන ආයතනට කළහැකි කටයුතු බොහොමක් තිබේ. ඒවායින් වඩාත් වැදගත් වන්නේ ආහාර හා සනීපාරක්ෂාව සහ සෞඛ්‍යය අධ්‍යයනය පිළිබඳ කටයුතුයි. ඊට අමතරව මහජන යහපතට සිදුකරන තවත් දේ තියෙනවා.

ඒවා නම්,

- බෝවන රෝග පැතිරීම වැළැක්වීමට පියවර ගැනීම
- මාතෘ හා ළමා සායන පැවැත්වීම
- සුසානතූම් හා ආදාහනාගාර පවත්වාගෙන යාම හා ඉන් බැහැර ස්ථානවල එම කටයුතු පාලනය කිරීම
- නගර සහ ප්‍රසිද්ධ පොදුස්ථානවල පවිත්‍රතා සේවා පවත්වාගෙන යාම
- මස් පිණිස ගවයින්, එළුවන්, උගුරන්, බැටලුවන් ඝාතනය කිරීම සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිතව සිදුවන්නේ දැයි වගබලා ගැනීම හා අවසර දීම (ගෝ ඝාතක අණපනත්)
- සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත ලෙස වැසිකිළි හා කැසිකිළි ඉදිකිරීම ආධාර කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධ කටයුතු
- මහජන සෞඛ්‍යයට තර්ජන සහ පීඩාකාරී ලෙසින් උගුරු කොටු, කකුල් කොටු වීමෝල් / ලී මෝල් වැනි ව්‍යාපාරික ස්ථාන පවත්වාගෙන යාම වැළැක්වීම හා පරිපාලනය

- පරිසර ආරක්ෂණ කටයුතු හා බලපත්‍ර ලබාදීම (උදාහරණ උලු මෝල්, ගල් මෝල්, සහල් සකසන ස්ථාන ආදී .... )
- අපජලය හා වර්ෂා ජලය බැහැර කිරීම විධිමත් කිරීම, පොදු නාන ස්ථාන පවත්වාගෙන යාම හා පහසුකම් සැලසීම
- දේශීය වෛද්‍ය පහසුකම් සුලභ කිරීම සහ ඒ සඳහා පහසුකම් සැපයීම. උදාහරණ ලෙස ආයුර්වේද බෙහෙත්ශාලා, පංචකර්ම හා යෝගී ව්‍යායාම් ප්‍රචලිත කිරීම

මේවා අපේ යහපතට හිසි පරිදි ලබාගන්න නම් අපේ කැපවීම සහ පළාත් පාලන ආයතනය සමග හොඳ සම්බන්ධීකරණයක් තිබිය යුතුයි.

# පළාත් පාලන ආයතන මගින් සපයන උපයෝගීතා සේවා

පළාත් පාලන ආයතන බල ප්‍රදේශයක පදිංචි අයගේ පොදු යහපත සඳහා ප්‍රයෝජනවත් වන පහත සඳහන් දේ පොදු උපයෝගීතා සේවා ලෙස හැඳින්වෙනවා.

ඒ යටතේ

- පොදු බස්නැවතුම් පොළ පහසුකම් සැලසීම
- පානීය ජල සම්පාදනය සහ ජල මූලාශ්‍ර රැකගැනීම
- වෙළඳ සංකීර්ණ
- සතිපොළ සහ ජංගම වෙලඳකුටි, වෙළඳ පොළවල් පැවැත්වීමට පහසුකම් සැපයීම
- ක්‍රීඩා පිටි, ක්‍රීඩාගාර, ළමා උයන් ස්ථාපිත කිරීම, නඩත්තු කිරීම සහ විධිමත්ව පවත්වාගෙන යාම
- විට් ආලෝකකරණය
- පානීය ජලය සැපයීම

යනාදී සේවා පළාත් පාලන ආයතන මගින් සපයනු ලබනවා.

මෙයට අමතරව පළාත් පාලන ආයතනවලින් පහත සඳහන් සුභසාධක සේවාද සලසනු ලබනවා

- හදිසි ආපදා (ගංවතුර, දැඩිනියඟ, සුළිසුලං, ගිනි හානි වැනි ස්වභාවික විපත් සඳහා) සහන සැලසීම

- ආගමික උත්සව, ජාතික උත්සව වැනි සංස්කෘතික සහ අධ්‍යාපනික වැදගත්කමකින් යුත් අවස්ථා සඳහා ආධාර උපකාර කිරීම, අදාළ උත්සව (ලෝක ළමා දිනය වැඩිහිටි දිනය, ජල දිනය, පළාත් පාලන සතිය, නත්තල්, අවුරුදු උත්සව වෙසක් පොසොන් උත්සව) සංවිධානය හා පැවැත්වීම
- රෝග සහ දිළිඳු සහනාධාර ලබාදීම
- ක්‍රීඩා සහ තරුණ කටයුතුවලදී විවිධ පහසුකම් සැපයීම
- ආහාර හෝග වගාව සහ තුරු උයන්
- පෙර පාසල් හා දිවාසුරැකුම් මධ්‍යස්ථාන පැවැත්වීම ප්‍රජා ශාලා, උත්සව ශාලා, නාට්‍ය රසවින්දනය සඳහා පහසුකම් සැපයීම.
- පුස්තකාල පහසුකම් හා කියවීම් ශාලා පවත්වාගෙනයාම
- ශරීර සුවතා මධ්‍යස්ථාන
- නිවාස සඳහා ඉඩම් කට්ටි කිරීම හා අවශ්‍ය පහසුකම් සැලසීම විධිමත් කිරීම

## **මෙම සේවා යහපත් ලෙස පවත්වා ගැනීමට නම්**

ඔබගේ පළාත් පාලන ආයතනයේ සම්පත්, මෙම සේවාවන් සැපයීමේ ප්‍රමාණය තීරණය වීමට බොහෝවිට බලපෑ හැකිය. එහෙත් පළාත් පාලන ආයතනය සමග එකට අත්වැල් බැඳගැනීම තුළින් මේවා සතුටුදායක ලෙස ඉටුකරගැනීමට ඔබට හැකියාව ලැබේ.

# පළාත් පාලන ආයතනවලට ලැබෙන පැමිණිලි සහ ඉල්ලීම්

ප්‍රාදේශීය සභාවන් මගින් සපයනු ලබන සේවා සම්බන්ධයෙන් පොදුවේ සහ පෞද්ගලිකව පැමිණිලි හා ඉල්ලීම් ඉදිරිපත්විය හැකිය. පොදුවේ පැමිණිලි ලෙස හැඳින්වුවත් මේවා අතරින් බොහොමයක් විවිධ ඉල්ලීම් වේ. මේ හැරුණුවිට මහජනතාවගේ දුක්ගැහවිලි ලෙසද මේවා හැඳින්විය හැකිය.

මෙහිදී ඉදිරිපත් වන සමහර ඉල්ලීම්/ පැමිණිලි පළාත් පාලන ආයතනයේ නිලධාරීන්ගේ මැදිහත්වීම තුළින්ම විසඳිය හැකිවේ.

පළාත් පාලන ආයතනවලට නීත්‍යානුකූල බලයක් හිමි බැවින් බොහොමයක් පැමිණිලි ප්‍රාදේශීය සභාව තුළම පවත්නා වූ ක්‍රමවේද භාවිතා කර අදාළ නිලධාරියාට ලේකම්ට සහ සභාපතිතුමාගේ මැදිහත්වීමෙන් විසඳිය හැකිය.

# සේවාවන්හි ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නංවාලීම සඳහා දැනට ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග

පළාත් පාලන ආයතනයෙහි සේවා ලබාගැනීම සඳහා පැමිණෙන ප්‍රදේශයේ ජනතාවට කඩිනම් සේවාවක් සැලසීම සඳහා පළාත් පාලන ආයතන විවිධ පියවර ගණනාවක් අනුගමනය කර ඇත.

මේ අතරින් පුරවැසි ප්‍රඥප්තියට විශේෂ තැනක් හිමිවේ.

පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය යනු සේවාවලාභියා සේවා සපයන ආයතනය අතර ඇති ගිවිසුමක් ලෙස හැඳින්විය හැකිය. මෙය සෑම පළාත් පාලන ආයතනයකම ප්‍රදර්ශනය කර ඇති අතර යම් සේවාවක් ලබාගැනීමේදී ඔබ විසින් අනුගමනය කළ යුතු පියවර සහ ඒ වෙනුවෙන් වැය කළයුතු මුදල, අවශ්‍ය වන්නා වූ ලියකියවිලි, එම සේවය ලබාදීමට ගතවන්නාවූ වූ කාලය යනාදී තොරතුරු මෙහි සඳහන්වේ.

# අපේක්ෂිත සේවා ඔබට සතුටුදායක ලෙස නොලැබෙන්නේ නම්

ඔබ ඔබගේ යුතුකම් කොටස ඉටුකර තිබියදීත් අපේක්ෂිත සේවාව සතුටුදායක අන්දමින් නොලැබෙන්නේ නම් හා ඒ පිළිබඳ සෂ්ඨමට පත් නොවන්නේ නම් වියටද විසඳුමක් ඇත.

එනම් පහත ආකාරයට පහත සඳහන් අයවලුන් වෙත ඔබේ ඉල්ලීම් හෝ පැමිණිලි ඉදිරිපත් කිරීමේ හිමිකමක් ඔබට තිබේ. එම පැමිණිලි හෝ දුක්ගැහවිලි,

- ලිඛිතව
- වාචිකව
- දුරකතනයෙන්
- විද්‍යුත් තැපෑල e-mail මගින්
- පැමිණිලි පෙට්ටිය හෝ යෝජනා පොත භාවිතා කිරීමෙන්
- මහජන ගැලරියේදී කරුණු ඉදිරිපත් කිරීම - මහා සභා රැස්වීම් පැවැත්වෙන අවස්ථාවන්හිදී ජනතාවට සභාවේ මහජන ගැලරියට පැමිණ මහජන නියෝජිතයින් මගින් තමන්ගේ ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීමට හැකියාව ඇත. මේ පිළිබඳව සභාවේ ලේකම් වරයාට දැනුම්දී පැමිණෙන්නේ නම් වඩාත් පහසුය.
- කාරක සභා අවස්ථාවන්හිදී කරුණු ඉදිරිපත් කිරීම ප්‍රාදේශීය සභාවන් හි පාලනයට මහජනතාව සම්බන්ධ කරගැනීම සඳහා ප්‍රාදේශීය සභා පනතෙහි කාරක සභා 4 ක් පිහිටුවීමට ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත. මෙම කාරක



සභා වන්නේ මුදල් සහ ප්‍රතිපත්ති සැකසීමේ කාරක සභාව, පරිසර සහ පහසුකම් කාරක සභාව, නිවාස සහ ප්‍රජා සංවර්ධන කාරක සභාව, කාර්මික සේවා කාරක සභාවයි. මෙම කාරක සභා නියෝජිතයින්ට ඒ ඒ අදාළ කරුණු පිළිබඳව ඔබගේ පැමිණිලි/ මැසිවිලි යොමු කර ඒවාට සභාවේ අවධානය යොමුකර ගත හැකිය.

**ප්‍රාදේශීය සභාව ගමට ගොස් මහජන ගැටලුවලට සවන්දීම**

“ලංකාපුර” උතුරු මැද පළාතේ පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ පිහිටා ඇති ප්‍රාදේශීය සභාවකි. මෙම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ජීවත්වන බොහෝ දෙනෙකුගේ ආදායම් මාර්ගය වන්නේ ගොවිතැනය. ප්‍රදේශයේ ගමනාගමන හා වෙනත් යටිතල පහසුකම් ප්‍රමාණවත් ලෙස නොපවතින අතර දියුණු ගම් ප්‍රදේශ නොමැති බැවින් ප්‍රාදේශීය සභාවේ ආදායම අවම මට්ටමක පවතී.

දුෂ්කර ජීවන රටාවක් පැවැතීමත් විශේෂයෙන්ම පොදුගමනා ගමන පහසුකම් අවම වීමත් නිසා ජනතාවට ප්‍රාදේශීය සභාවට පැමිණ තම දුක්ගැනවිලි ඉදිරිපත් කිරීම ප්‍රායෝගික වශයෙන් දුෂ්කර කරුණකි. මෙම නිසා සභාව ජනතාව වෙතගොස් ඔවුන්ට සවන්දීමේ ක්‍රමයක් භාවිතා කරනු ලබයි. මෙහිදී මහජනයාට බලපාන ප්‍රශ්න සහ ඔවුන්ගේ දුක්ගැනවිලි විමසා බැලීමට ප්‍රාදේශීය සභාව මගින් තම බල ප්‍රදේශයේ තෝරාගත් ගම්වල ගම්වැසියන් හමුවීමේ රැස්වීම් පවත්වනු ලබයි. මෙහිදී සභාපති තුමා ඇතුළු පිරිසට තමන්ගේ ගැටලු සෘජුව ඉදිරිපත් කිරීමට ජනතාවට අවස්ථාව ලැබේ. මෙවැනි රැස්වීම් මගින් ජනතාවගේ ගැටලු කඩිනමින් අවධානයට ලක්කිරීමටත් විසඳුම් ලබාදීමටත් විශේෂයෙන්ම මහජන විශ්වාසය දිනාගැනීමටත් හැකිවේ.

ඔබේ ඉල්ලීම්, පැමිණිලි, මැසිවිලි පහත සඳහන් අයවලුන් වෙත ඉදිරිපත් කළ හැකි අතර මෙහිදී ඔබේ නම, ගම, ලිපිනය සහිතව ඉදිරිපත් කිරීම වඩාත් ප්‍රතිඵලදායකය.

- ප්‍රාදේශීය සභා සභාපති තුමා, ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී තුමන්ලා, සභාවේ ලේකම්
- දිස්ත්‍රික් සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්
- පළාත් පාලන කොමසාරිස්
- විෂයයභාර අමාත්‍යාංශ ලේකම්
- ප්‍රධාන ලේකම්
- ප්‍රධාන අමාත්‍යතුමා
- ආණ්ඩුකාරතුමා
- මහජන පැමිණිලි පිලිබඳ පාර්ලිමේන්තු කොමසාරිස්තුමා (ඔම්බුඩ්ස්මන්)
- පළාත් සභාවේ මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව
- මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව (පාර්ලිමේන්තුව)

වර්තමානයේ සන්නිවේදන ක්ෂේත්‍රයේ දියුණුව මත මෙම ක්‍රමවේදවලට අමතරව,

විදියුත් තැපෑල e mail

කෙටි පණිවිඩ සේවාව S M S

ක්ෂණික ඇමතුම් Hot line වැනි නවීන සන්නිවේදන ක්‍රම ද ප්‍රාදේශීය සභාවේ පහසුකම් මත ඔබට භාවිතා කළ හැකිය.

ඔබගේ පැමිණිල්ල/ යෝජනාව ප්‍රාදේශීය සභාවට යොමු කිරීමේදී ප්‍රාදේශීය සභාව මගින් සේවා අංකයක්

(Job Number) ලබාදෙන අතර එමගින් ඔබට ඒ පිළිබඳව හැවත විමසා බැලීමට හැකිවනු ඇත.

ඔබගේ ඉල්ලීම ඉටු නොවන්නේ නම් හෝ අනවශ්‍ය ලෙස ප්‍රමාද වන්නේ නම් මේ පිළිබඳව ඉහතින් සඳහන් කර ඇති අනෙකුත් ආයතන සහ අයවලුන් වෙත යොමු කිරීමේදීද මෙම සේවා අංකය යොමුවක් ලෙස භාවිතා කළ හැකිය.

**ජනතාව සහ ප්‍රාදේශීය සභාව එක්ව ජනතා අවශ්‍යතා දිනා ගැනීම**

කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ, ග්‍රාමීය ප්‍රදේශයක පිහිටා ඇති සාරවත් කුඹරු යායක් ගොඩකර වෙනත් සංවර්ධන කටයුත්තක් වෙනුවෙන් යොදාගැනීමට බලවත් පිරිසක් උත්සාහ කරන බව ගම් වැසියන්ට දැනගැනීමට ලැබිණි. මෙම සංවර්ධන කාර්යය සම්බන්ධයෙන් ජනතාව දැනුම්වත් කර ඔවුන්ගේ අදහස් විමසීමට කටයුතු කර තිබුණේ නැත. කුඹුරුයාය ගොඩ කර මහා පරිමාන වෙළඳ පොලක් ආරම්භ කිරීමේ මෙම සැලසුම පිළිබව ගම් වැසියෝ එකඟව විරුද්ධ වූහ.

මේ සඳහා ගත හැකි ක්‍රියා මාර්ග පිළිබඳව ගම්වැසියෝ සොයා බැලූහ. මෙහිදී පෙනී ගියේ ප්‍රාදේශීය සභා පනතින් සභාවට හිමිවී ඇති බලතල අනුව ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් අනුමත නොකරන්නේ නම් එම බල සීමාව තුළ කිසිදු ඉදි කිරීමක්/ සංවර්ධන කාර්යයක් සිදුකළ නොහැකි බවයි. ජනතාව සංවිධානය වී මේ පිළිබඳව තමන්ගේ ප්‍රාදේශීය සභාවේ ජනතා නියෝජිතයින් දැනුම්වත් කිරීමට කටයුතු කළහ. ඔවුහු සාමූහිකව ගොස් ආණ්ඩු පක්‍ෂ-විපක්‍ෂ ජනතා නියෝජිතයින් හමුවූහ.

ජනතාවගේ සාධාරණ ඉල්ලීමට සවන් දෙමින් ඔවුන් සියලු දෙනාම පැවැසුයේ මෙම යෝජනාවට තමන් විරුද්ධ වන

බවයි. අනතුරුව ජනතාව ප්‍රදේශීය සභාවේ සභාපතිවරයා හමුවී ඔහුද දැනුවත් කළහ. ඔහු පැවැසුවේ මේ පිළිබඳව තමන්ගේ සහිකයින් සමගද සාකච්ඡා කරන බවත් තමන්ගේ ජනතාව ට අහිතකර කිසිදු තීරණයක් තමන් නොගන්නා බවයි.

අදාළ යෝජනාව ප්‍රාදේශීය සභාවේ සාකච්ඡාවට ගැනෙන අවස්ථාව නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා මහජනතාව මහජන ගැලරියට රැස්වූහ. තමන්ගේ නියෝජිතයින් මේ පිළිබඳව අදහස් දක්වන්නේ කෙසේ දැයි ඔවුන් අවධානය යොමු කළහ.

අදාළ ඉදිකිරීමට විරුද්ධවීමේ යෝජනාව සභා සම්මත විය. ඒ අනුව ගමේ සශ්‍රීක කුඹුරු යාය රැක ගැනීමට ඔවුන් සමත් වූහ.

සංවර්ධන කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ජනතාව ප්‍රාදේශීය සභාව සමග අත්වැල් බැඳ කටයුතු කිරීම තුළින් ජනතා සුභසාධනය සලසා ගැනීමත් ගමේ පාලනයේදී ප්‍රජා සහභාගිත්වයේ වැදගත්කමත් මෙහිදී තහවුරු විය.

# පළාත් පාලන ආයතනයක සේවා සැපයීමේදී ඇති සීමාවන්

වර්තමානයේ පවත්නා සංකීර්ණ සමාජ වාතාවරණය තුළ පළාත් පාලන ආයතන වෙත ඉදිරිපත්වන සියලු පැමිණිලි ඉල්ලීම් හා දුක්ගැන්විලිවලට විසඳුම් ලබාදීමට එම ආයතනයට පමණක් ක්‍රියාකළ නොහැකිය. එසේ වන්නේ සේවා සැපයීම විවිධ ආයතනවල සම්බන්ධීකරණයෙන් සිදුවන නිසාය. මෙයට විසඳුමක් ලෙස ප්‍රදේශයේ තිබෙන විදිනෙදා ජීවිතයට වැදගත්

වන්නාවූ ආයතනවල නියෝජිතයින්ගෙන් සමන්විත කමිටුවක් පිහිටුවා ගෙන තමන්ට තනිවම විසඳීමට අපහසු මහජන ඉල්ලීම් හා පැමිණිලිවලට වම කමිටුව හරහා විසඳුම් ලබාදීමට පළාත් පාලන ආයතනවලට හැකියාව ඇත. මෙම කමිටුවට පොලිස් නිලධාරීන්, ග්‍රාම නිලධාරීන්, සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීන් ප්‍රදේශීය ලේකම් යනාදී නිලධාරීන් ඇතුළත් කරගත හැකිය.

කෙසේ වුවත් මෙහිදී ඔබගේ ඉල්ලීම පළාත් පාලන ආයතනය මගින් අදාල ආයතනය වෙත යොමු කර සහනයක් සලසා ගත හැකිය.

නිදසුන් ලෙස,

- ප්‍රදේශවාසීන්ගේ අවශ්‍යතාවයන්හිදී විවිධ ආයතන සමග සම්බන්ධීකරණය
- ස්වයං රැකියා
- කාන්තා සංවර්ධනය
- මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය

ප්‍රදේශයේ අවශ්‍යතාවය අනුව ජනතාව සමග සාකච්ඡා කරමින් අවශ්‍ය පරිදි තව බොහෝ සේවාවන් ස්ථාපිත කිරීමට පළාත් පාලන ආයතනයට කටයුතු කළ හැකිය.

# පළාත් පාලන ආයතනයක ක්‍රියාකාරීත්වය සම්බන්ධයෙන් මහජනතාවගේ කාර්යයභාරය කුමක්විය යුතුද?

පළාත් පාලන ආයතන කාර්යයභාරයන් පිළිබඳව දැනුවත්වීම සහ මෙම ආයතන සමග සම්බන්ධවී කටයුතු කිරීමට සලසා දී ඇති ඉඩ ප්‍රස්ථා ප්‍රයෝජනයට ගැනීමෙන් මෙම ආයතන වඩාත් මහජන හිතකාමී වීවා බවට පත් කර ගැනීමටත් වීවා සම්බන්ධයෙන් පැහැනැගිය හැකි පැමිණිලි, මැසිවිලි අවම කර ගැනීමටත් හැකිවේ. එහිදී පහත කරුණු පිළිබඳව සැලකිලිමත්වීම වැදගත්ය.

- පළාත් පාලන ආයතන ක්‍රියාකාරීත්වය හා කාර්යයභාරය පිළිබඳ අවබෝධ කරගැනීම
- විවිධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති තම යහපතට කෙරෙන වීවා බව අවබෝධ කරගෙන වීවා ආරක්ෂා කිරීමට කටයුතු කිරීම
- පොදු යහපතට පහවන ලබන හිඟි අවබෝධ කරගැනීම සහ අවනතවීම
- පළාත් පාලන ආයතනයේ සංවර්ධන වැඩකටයුතුවලට මහජන අදහස් යෝජනා සහ දායකත්වය ලබාදීම
- හිසිකලට බදු මුදල් ගෙවීම

- ප්‍රජා ව්‍යාපෘතිවලදී ස්වේච්ඡාවෙන් දායකත්වය ලබාදීම
- ප්‍රජා ව්‍යාපෘතිවල පසු භාරකාරත්වය සහ නඩත්තුවට දායකවීම
- පළාත් පාලන ආයතන සේවා ලබාගැනීම සඳහා මූලික අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කිරීම
- පොදුදේපළ ආරක්ෂා කිරීම
- හැකි තාක් කසළ කළමනාකරණය නිවස තුළදීම කරගැනීම
- පරිසර දූෂණය ඇති නොවන ආකාරයට/ අවම කරලන ආකාරයට කටයුතු කිරීම
- පළාත් පාලන ආයතනයේ පාලන ක්‍රියාවලියට උපදේශාත්මක හා ස්වේච්ඡාවෙන් සම්බන්ධවීම
- අන් අයට හිරිහැර නොවන අන්දමින් තම කටයුතු පවත්වා ගැනීම
- සභාව මගින් සපයනු ලබන සේවා ලබාගැනීමට පෙළඹවීම

# ආශ්‍රිත ග්‍රන්ථ

- 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනත
- පළාත් පාලන ආයතන - උපුල් අබේරත්න, විකල්ප ප්‍රතිපත්ති කේන්ද්‍රය
- Local authority Grievance Redress Mechanisms – Ministry of Economic Development





# පළාත් පාලන ආයතන සහ මහජන පැමිණිලි

## ට්‍රාන්ස්පේරන්සි ඉන්ටර්නැෂනල් ශ්‍රී ලංකා

ට්‍රාන්ස්පේරන්සි ඉන්ටර්නැෂනල් ශ්‍රී ලංකා යනු දූෂණය මැඩලීම මූලික අරමුණු කරගනිමින් ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රමුඛතම ජාත්‍යන්තර සංවිධානයක් වන ට්‍රාන්ස්පේරන්සි ඉන්ටර්නැෂනල් ශ්‍රී ලංකිය හියෝපිතායතනයයි. ලොවපුරා රටවල් රැසක ශාඛා සියයකට අධික ප්‍රමාණයක් පිහිටුවා ඇති ට්‍රාන්ස්පේරන්සි ඉන්ටර්නැෂනල් ජාලය විනිවිදභාවය, වගවීම හා යහපාලන ප්‍රතිපත්තීන් ප්‍රවර්ධනය පිණිස කැපවී සිටී. ට්‍රාන්ස්පේරන්සි ඉන්ටර්නැෂනල් ශ්‍රී ලංකා ආයතනය 2002 වසරේ සිට ශ්‍රී ලංකාව සුපිලිපන් දේශයක් බවට පත්කිරීම අරමුණ ඇතිව ස්වාධීනව සිය කටයුතු ක්‍රියාත්මක කරයි.

Transparency International Sri Lanka  
6, 37th Lane, Queen's Road, Colombo 3  
Phone: 011 4369781 - 3  
Fax: 011 2506419  
Email: [tisl@tisrilanka.org](mailto:tisl@tisrilanka.org)  
Web: [www.tisrilanka.org](http://www.tisrilanka.org)

ISBN: 978-955-1281-54-0